

Termo de Processo Seletivo n. 01/2021
Projeto: Jogos Escolares Brasileiros – JEBs/2021

A Confederação Brasileira do Desporto Escolar, designada pela sigla CBDE, entidade privada sem fins lucrativos, de caráter desportivo educacional, integra o Sistema Nacional do Desporto, sendo órgão legítimo de representação nacional de administração do desporto educacional no ensino fundamental e médio não governamental, torna regular o Processo Seletivo de contratação de pessoal conforme as condições, critérios e prazos fixados neste documento.

O presente termo de processo seletivo tem a finalidade de selecionar profissionais para atuar na equipe de execução do projeto Jogos Escolares Brasileiros – JEBs/2021, a ser executado pela CBDE em parceria com a Secretaria Especial do Esporte do Ministério da Cidadania, com a finalidade de provimento de vagas conforme Plano de Trabalho do projeto. Este Processo Seletivo é destinado às pessoas já fizeram ou façam parte do cadastro de profissionais autônomos da CBDE. E será realizado sob a responsabilidade da Diretoria dos Jogos Escolares Brasileiros – JEBs/2021, conforme normas estabelecidas neste documento, e orientações dadas por: POL 12 - Política de Contratação de Autônomo, PO 015_Procedimento de Credenciamento de Autônomos e PO 016_Procedimento de Contratação de Autônomos.

JUSTIFICATIVA: A proposta está baseada na necessidade de contratação de serviço administrativos e técnicos especializados em megaeventos e que atuarão na execução dos JEBs, com a realização de atividades voltadas ao gerenciamento, coordenação, supervisão, assistência, apoio técnico e administrativo e de secretaria. Com 18 edições entre 1976 a 2004 os Jogos Escolares Brasileiros – JEB's foram a principal plataforma de esporte educacional, tornando-se referência nacional e proporcionando aos atletas o intercâmbio esportivo nacional, o desenvolvimento de valores do esporte e do espírito esportivo e a oportunidade para se tornarem atletas profissionais. A reedição pretende resgatar todos os valores propostos pelo evento, simbolizado pela chama olímpica, o amor à pátria e a oportunidade dada aos jovens de trilhar caminhos de sucesso. O JEB's/2021 será realizado na cidade do Rio de Janeiro, no período de 29 de outubro a 5 de novembro de 2021, sendo uma realização da Confederação Brasileira do Desporto Escolar – CBDE em parceria com o Ministério da Cidadania, por meio da Secretaria Especial do Esporte, do Governo do Estado do Rio de Janeiro e da Prefeitura Municipal do Rio de Janeiro. Ciente de que o governo cumpre seu papel de

oferta de atividades esportivas nas escolas, com a promoção prioritária do desporto educacional e nesse caso específico de representação dos estados mais o Distrito Federal em um evento de grande porte, este projeto se justifica pela ampliação de apoio ao esporte educacional, visando a integração de jovens participantes, especialmente por permitir o acesso do público-alvo a ações de natureza esportiva e cultural no contexto nacional e internacional. No contexto de integração e sociabilidade, crianças e adolescentes constroem valores e formam conceitos por meio das atividades desportivas, promovendo benefícios à saúde física e psicológica, atendendo seu direito constitucional ao exercício da prática de esportes. A competição contará com a participação dos 26 Estados mais o Distrito Federal, nas modalidades individuais: Atletismo, Atletismo Adaptado, Badminton, Ciclismo, Ginástica Artística, Ginástica Rítmica, Judô, Karatê, Natação, Taekwondo, Tênis de mesa, Wrestling e Xadrez e, nas modalidades coletivas: Basquete, Futsal, Handebol, Voleibol, Vôlei de praia. Em caráter de apresentação, o JEB's/2021 incluirá as modalidades de curling, dança, escalada, esgrima, polo aquático e skate. Cada delegação será composta por até 298 (duzentos e noventa e oito) integrantes, entre eles, dirigentes, professores/técnicos e estudantes-atletas devidamente inscritos, com exceção da delegação do Estado do Rio de Janeiro, que contará com a inclusão de mais 122 integrantes em sua composição nas modalidades coletivas, sendo um direito de indicação pela Cidade-Sede. A importância da participação das delegações estaduais brasileiras nos Jogos Escolares Brasileiros – JEB's/2021, ganha mais amplitude quando se evidencia a necessidade da democratização do esporte, como direito constitucional. O JEB's reunirá os campeões oriundos de todos os Estados brasileiros mais o Distrito Federal e será destinado a 6.206 estudantes-atletas de escolas públicas, privadas e federais com idade entre 12 aos 14 anos, nascidos exclusivamente, nos anos de 2007, 2008 e 2009, e, as modalidades de ginástica rítmica e ginástica artística feminina serão realizadas, exclusivamente, para estudantes-atletas nascidas nos anos 2009 e 2010. Além dos estudantes-atletas, estarão envolvidos no evento 27 chefes de delegação, 27 chefes de coordenadores, 54 jornalistas/fotógrafos, 54 fisioterapeutas/médicos, 108 oficiais, 1.449 professores/técnicos, 216 coordenadores de modalidade, 27 coordenadores de mídias sociais, 535 árbitros, 56 coordenadores de área, 40 supervisores de área, 329 assistentes de área, 9 gerentes de execução, 30 embaixadores do evento e aproximadamente 500 voluntários/convidados/staff. Sendo assim, o JEB's/2021 terá um alcance de 9.667 participantes entre equipe técnica e delegações em 17 modalidades esportivas disputadas simultaneamente (Atletismo, atletismo adaptado, badminton, basquete, ciclismo, futsal, ginástica artística, ginástica rítmica, handebol, judô, karatê, Wrestling, natação, taekwondo, tênis de mesa, vôlei,

vôlei de praia e xadrez. Em caráter de apresentação, o JEB's/2021 incluirá as modalidades de curling, dança, escalada, esgrima, polo aquático e skate. Os Jogos Escolares Brasileiros – JEB's/2021 também contarão com a participação de voluntários que poderão atuar ativamente em toda a competição, essa iniciativa busca oportunizar aos jovens interessados no esporte a experiência de vivenciar diretamente um megaevento esportivo e atuar nas estruturas deixada pelos Jogos Olímpicos de 2016. A competição será realizada no Parque Olímpico na Barra da Tijuca – RJ, com a finalidade de proporcionar aos participantes uma experiência singular de competir nas mesmas instalações em que grandes nomes do esporte mundial disputaram e conquistaram suas medalhas.

2 - DA DIVULGAÇÃO: A divulgação oficial deste Processo Seletivo dar-se-á através do site: www.cbde.org.br.

3. METODOLOGIA: A seleção dos profissionais se dará por meio da pesquisa de mercado, com prospecção de profissionais autônomos com perfil e experiência para os cargos/funções requeridos, e mediante análise e seleção de currículos. A seleção será realizada pela área de Recursos Humanos da CBDE, com o apoio de Consultoria Externa, com base na análise curricular, e os profissionais serão contactados por meio de comunicados encaminhados para os e-mails informados nos currículos dos profissionais.

3 - DAS VAGAS As funções, áreas de atuação, quantidade de vagas, datas de início e término da contratação, valor da diária, descritivo das funções e critérios para contratação são os estabelecidos a seguir:

Tabela 1: Funções, quantidade de vaga e valor médio unitário/total:

Contratação de gerentes: de Transporte Aéreo, de Hospedagem, de Protocolo Sanitário, de Protocolo de Contingenciamento, de infraestrutura e licenciamentos, de infraestrutura e licenciamentos, de Alimentação, de Arbitragem, de Entretenimento, de Instalações, Montagem e Manutenção, de Financeiro/RH, de Comunicação e Marketing e de Voluntários/Staffs	12	R\$ 18.461,16	R\$ 221.533,92
---	----	---------------	----------------

Tabela 2: Atribuições e Requisitos.

3.5.1 ATRIBUIÇÃO DA EQUIPE DE TRABALHO	
FUNÇÃO	ATRIBUIÇÃO
Gerente de Transporte Aéreo)	<p>Gerenciar e orientar as atividades operacionais, nos padrões pré-estabelecidos, proporcionando ao público envolvido o serviço de transporte aéreo;</p> <p>Elaborar programação de chegada e saída dos voos;</p> <p>Nomear as passagens aéreas de todos os envolvidos no evento para envio para empresa aérea;</p> <p>Acompanhar os procedimentos de compra e emissão de passagens aéreas e o processo de check in e check out;</p> <p>Repassar ao coordenador de transporte e hospedagem todas as informações necessárias para a montagem da logística de transporte terrestre;</p> <p>Gerenciar as escalas de voo juntamente com a companhia aérea;</p> <p>Criar o plano operacional padrão;</p> <p>Gerenciar o recebimento dos ticket aéreos, juntamente com os chefes de delegação.</p>
Gerente de Hospedagem	<p>Gerenciar e orientar as atividades operacionais, nos padrões pré-estabelecidos, proporcionando ao público envolvido o serviço de Hospedagem;</p> <p>Elaborar programação de chegada e saída dos envolvidos no evento;</p> <p>Gerenciar o room list de todos os envolvidos no evento para envio para toda a rede hoteleira;</p> <p>Acompanhar os procedimentos de reservas junto a área de compras;</p> <p>Repassar ao coordenador de transporte todas as informações necessárias para a montagem da logística de transporte terrestre durante todo o evento;</p> <p>Criar o plano operacional padrão;</p> <p>Gerenciar todos os check in e check out, juntamente com os chefes de delegação e membros da comissão organizadora</p>
Gerente de Protocolo Sanitário	<p>Gerenciar a interlocução com os órgãos oficiais do município do Rio de Janeiro;</p> <p>Criar o Protocolo Sanitário dos Jogos Escolares em consonância com a legislação;</p> <p>Criar plano operacional padrão;</p> <p>Gerenciar toda a aplicação do Protocolo; Garantir a manutenção dos suprimentos;</p> <p>Reunir-se periodicamente com a equipe médica do evento e comissão organizadora;</p> <p>Criar juntamente com a equipe de comunicação e marketing o plano de conscientização.</p>
Gerente de Protocolo de Contingenciamento	<p>Criar o plano de acolhimento e de tratamento;</p> <p>Criar plano operacional padrão envolvendo transporte, hospedagem e alimentação;</p> <p>Gerenciar e garantir a aplicação dos planos;</p> <p>Gerenciar o relacionamento com a comissão médica do evento;</p> <p>Gerenciar o plano estratégico de execução.</p>
Gerente de infraestrutura e licenciamentos	<p>Gerenciar e orientar as atividades operacionais que dizem respeito à estrutura do evento;</p> <p>Elaborar a programação de montagem, desmontagem e manutenção de toda a infraestrutura de layout;</p> <p>Responsabilizar-se por todas as licenças necessárias junto aos órgãos competentes, em parceria com o ICA e SESC;</p>
Gerente de Alimentação	<p>Elaborar o plano alimentar durante os dias de evento;</p> <p>Acompanhar os processos de produção dos alimentos, temperatura, tempo de preparo e locais de acondicionamento durante a competição;</p> <p>Gerenciar todo o plano de ação de alimentação antes, durante e após o evento;</p> <p>Responsabilizar-se pela prestação de contas, juntamente com a área responsável;</p>



	<p>Coordenar junto aos órgãos de controle sanitário a excelência da qualidade dos produtos e da higiene dos locais de alimentação e cozinha;</p> <p>Responsabilizar-se pelas licenças necessárias com os órgãos envolvidos;</p> <p>Acompanhar o fornecimento das refeições, fazendo cumprir as exigências de qualidade e horários conforme programação."</p>
Gerente de Arbitragem	<p>Gerenciar os processos de captação de documentos;</p> <p>Realizar a seleção dos árbitros indicados;</p> <p>Elaborar/promover o curso de padrões de atuação para a arbitragem;</p> <p>Criar e divulgar o plano operacional;</p> <p>Organizar as escalas de trabalho, juntamente com os coordenadores de arbitragem e Confederações;</p> <p>Gerenciar junto ao coordenador de transporte a logística de transporte dos árbitros.</p>
Gerente de Entretenimento	<p>Elaborar atividades/ações de entretenimento para os participantes do evento;</p> <p>Pesquisar operadores de som e atrações para o entretenimento durante todos os dias de competição; Gerenciar contatos com as Confederações ou entidades responsáveis pelas modalidades de demonstração;</p> <p>Gerenciar todos os eventos (abertura, noite dos Estados, atividades no Centro de Convivência, tendas de patrocinadores);</p> <p>Responsabilizar-se pelas licenças necessárias juntamente aos órgãos envolvidos;</p> <p>Criar e divulgar o plano operacional;</p> <p>Estimular a participação das delegações e de todo o público nas atividades desenvolvidas.</p>
Gerente de Instalações, Montagem e Manutenção	<p>Criar os cronogramas de montagem e desmontagem dos locais de competição e acompanhar todos os processos;</p> <p>Gerenciar montagem de todos os equipamentos e implementos para o desenvolvimento da competição;</p> <p>Realizar o levantamento de RH para a montagem de cada local de competição;</p> <p>Monitorar as estruturas dos locais;</p> <p>Realizar as intervenções necessárias;</p> <p>Gerenciar as licenças necessárias com os órgãos envolvidos;</p> <p>Relacionar os materiais, equipamentos e implementos de todas as modalidades;</p> <p>Acompanhar o processo de instalação (montagem, manutenção e desmontagem) de toda a estrutura do evento.</p>
Gerente de Financeiro/RH	<p>Gerenciar os procedimentos de gestão de financeira;</p> <p>Gerenciamento de contratos, recolhimento e conferência de documentação, verificação de apontamento dos colaboradores;</p> <p>Gerenciamento da planilha de RH/financeira;</p> <p>Responsabilizar-se pela área financeira controlando os processos relacionados à tesouraria, contas a pagar, contas a receber e folha de pagamento;</p> <p>Responsabilizar-se pela seleção/captação do RH;</p> <p>Apresentação de toda a prestação de contas.</p>
Gerente de Comunicação e Marketing	<p>Gerenciar as ações de transmissão no evento;</p> <p>Elaborar programa de transmissão dos jogos;</p> <p>Responsabilizar-se pelas licenças necessárias junto aos órgãos envolvidos;</p> <p>Criar e divulgar o plano operacional;</p> <p>Criar e apresentar todo o plano de ação de comunicação e marketing;</p> <p>Gerenciar todo o plano de comunicação e marketing do evento (banner, back drop, painéis de led, entre outros);</p> <p>Gerenciar o relacionamento entre as empresas de comunicação do evento.</p>
Gerente de Voluntários/Staffs	<p>Gerenciar os procedimentos de seleção, recrutamento dos voluntários e staffs;</p> <p>Criar e divulgar o plano operacional;</p> <p>Organizar, juntamente com o coordenador, as escalas de trabalho;</p> <p>Organizar os cursos de apresentação e atividades aos envolvidos;</p> <p>Responsabilizar-se pela criação e captação da assinatura do termo de voluntários;</p>

VIGÊNCIA: O processo seletivo acontecerá no período de 04/08/2021 a 11/08/2021.


Everson Cicarrini

Diretor dos Jogos Escolares Brasileiros – JEB/2021